

## DESPACHO

N.º: 1543/XIII/2025

Data: 10/10/2025

**Assunto:** Nomeação em regime de comissão de serviço para Chefe da Divisão de Logística e Gestão Patrimonial.

No uso dos poderes que me foram conferidos pela alínea a) do n.º 2 do art.º 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12/09, conjugada com o disposto no n.º 9 do art.º 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15/01, nas redações introduzidas pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30/08, 64-A/2008, de 31/12, 3-B/2010 de 28/04, 64/2011 de 22 dezembro, 68/2013, de 29/08 e 128/2015 de 3/09, aplicável à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, todas na redação em vigor, e no seguimento do respetivo procedimento concursal aberto por deliberação n.º 09/XIII/2025 da Câmara Municipal da Moita de 08/01/2025, nomeio em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo, a licenciada Isabel Maria da Cruz Barra para o cargo de Chefe da Divisão de Logística e Gestão Patrimonial (cargo de direção intermédia de 2.º grau), visto possuir o perfil adequado à prossecução dos objetivos da respetiva unidade orgânica, sendo dotado de competência e aptidão para o exercício do cargo, conforme decorre da respetiva nota curricular anexa ao presente despacho e que deste faz parte integrante. A presente nomeação produz efeitos a partir de 03/11/2025.

### Nota Curricular

Nome : Isabel Maria da Cruz Barra  
Natural de Barreiro, nascida a 11/05/1968.

Habilitações académicas: Licenciatura em Direito (Univ. Moderna)

Formação complementar:

- Pós-graduação em Gestão dos Contratos Públicos (FDUL)
- Especialização em Compras e Contratação Pública (INA)
- Pós-graduação em Registos e Notariado (ULHT)

Formação Profissional Complementar:

- Diversos cursos e webinars em áreas como administração pública, legislação, compras públicas, urbanismo, auditorias internas e gestão de equipas (2021-2025).

Situação Profissional Atual:

- Técnica Superior Jurista na Direção Jurídica e de Contratação Pública do IMPIC, I.P. (desde julho 2023.);

Experiência Profissional:

- Jurista em várias entidades públicas, com funções em contratação pública, registos e notariado, e gestão patrimonial (desde 1998);

- Experiência como oficial de registos e supervisora operacional e financeira (EXPO'98).

Experiência como Formadora:

- Formadora em contratação pública e logística para entidades públicas (mais de 500 horas).

Nomeações e Representações:

- Presidente de júris de concursos públicos;

- Membro de grupos de trabalho e comités técnicos em áreas de contratação pública, segurança interna e inovação.

O Presidente da Câmara



---

Carlos Edgar Rodrigues Sá Albino